

Stadgar för  
**Föreningen**  
**Installatörsföretagen**

Antagna på föreningsstämmor den 19 maj 2017 och den 15 september 2017. Gäller med verkan från den 1 januari 2018.



INSTALLATÖRSFÖRETAGEN



# Innehållsförteckning

<b>I. Grundläggande bestämmelser</b>	<b>4</b>
§ 1 Föreningens firma	4
§ 2 Föreningens säte	4
§ 3 Föreningens ändamål	4
<b>II. Föreningens organisation</b>	<b>4</b>
§ 4 Föreningens förvaltning	4
§ 5 Verksamhetsår	4
§ 6 Ordinarie föreningsstämma och extra föreningsstämma	4
§ 7 Ärenden vid ordinarie föreningsstämma	5
§ 8 Röstning vid föreningsstämma	6
§ 9 Protokoll vid föreningsstämma	6
§ 10 Valberedning	6
§ 11 Styrelsens sammansättning	6
§ 12 Styrelsens mandatperiod	6
§ 13 Styrelsens uppgifter	7
§ 14 Styrelsens sammanträden	7
§ 15 Styrelsens beslut	7
§ 16 Beredningar, konferenser mm	8
§ 17 Verkställande direktören	8
§ 18 Firmateckning	8
§ 19 Årsredovisning	8
§ 20 Revision	8
<b>III. Medlemskap</b>	<b>8</b>
§ 21 Medlemskap	8
§ 22 Medlems skyldigheter	8
§ 23 Medlemskapets omfattning	9
§ 24 Regionala föreningar	9
§ 25 Inträde	10
§ 26 Avgifter	10
§ 27 Uppgiftsskyldighet	10
§ 28 Upphörande av medlemskap	10
§ 29 Övertagande av medlemskap	11
<b>IV. Arbetsgivarfrågor</b>	<b>11</b>
§ 30 Kollektivavtal	11
§ 31 Anmälan om tvist	11
§ 32 Förfarande vid strejk	11
§ 33 Förfarande vid lockout	12
§ 34 Lojalitet vid arbetskonflikt	12
§ 35 Konfliktersättning	12
§ 36 Skadestånd	12
<b>V. Förvaltning av medel avsatta för främjande av elteknikbranschen</b>	<b>13</b>
§ 37 Allmänt	13
§ 38 Förvaltning och styrning	13
§ 39 Ändring av bestämmelserna i detta avsnitt	13
<b>VI. Övriga bestämmelser</b>	<b>14</b>
§ 40 Inbördes tvister	14
§ 41 Ändring av stadgarna och upplösning	14
§ 42 Fördelning av tillgångar vid upplösning	14

## I. Grundläggande bestämmelser

### § 1 Föreningens firma

Föreningens firma är Föreningen Installatörsföretagen.

### § 2 Föreningens säte

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

### § 3 Föreningens ändamål

Föreningen är en bransch- och arbetsgivarförening för företag inom tekniska installationer. Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas gemensamma intressen som näringsidkare och arbetsgivare.

Föreningen har vidare till ändamål:

- Att ingå för medlemmarna bindande kollektivavtal
- Att öka omvärldens kunskap om branschen genom opinionsbildning
- Att förbättra förutsättningar och förståelse för teknikinstallationsbranschen
- Att aktivt medverka i samverkan inom Svenskt Näringsliv

Ändamålet får på uppdrag av Föreningens medlemmar fullföljas genom dotterbolag till Föreningen.

Föreningen har vidare vid bildandet getts i uppdrag att förvalta medel som överförts från Elektriska Installatörsorganisationen EIO (EIO) i syfte att främja elteknikbranschen enligt de ändamål och principer som beslutades av EIO vid överföringen. Medlen ska förvaltas separat i dotterbolag och därmed avskilt från föreningens övriga tillgångar på sätt som närmare beskrivs i avsnitt V. Vidare gäller att medlen kan enligt beslut av styrelsen i dotterbolaget överföras för förvaltning i för ändamålet etablerad stiftelse.

Föreningen är medlemsorganisation i Svenskt Näringsliv.

## II. Föreningens organisation

### § 4 Föreningens förvaltning

Föreningens angelägenheter handhas av föreningsstämman, styrelsen och verkställande direktören.

Styrelsen kan besluta att bedriva viss verksamhet, för vilken medlem är skyldig att erlägga avgift, i särskild juridisk person.

### § 5 Verksamhetsår

Föreningens verksamhetsår sammanfaller med kalenderår.

### § 6 Ordinarie föreningsstämma och extra föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hålls före utgången av juni månad varje år. Tid och plats fastställs av styrelsen.

Extra föreningsstämma hålls om styrelsen eller revisor anser det erforderligt eller om medlemmar i Föreningen, representerande minst 10 procent av Föreningens sammanlagda röstetal enligt § 8, för visst ändamål skriftligen begär det.

Föreningsstämma hålls på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till ordinarie föreningsstämma ska skickas per elektronisk post senast åtta veckor före mötet. Dagordning med uppgift om ärenden vid ordinarie föreningsstämma ska finnas tillgänglig på Föreningens kansli och i övrigt göras tillgänglig för medlemmarna på Föreningens webbplats senast två veckor före mötet. Styrelsens förvaltningsberättelse, revisionsberättelsen, valberedningens förslag och de framställningar i övrigt som ska behandlas på ordinarie föreningsstämma ska finnas tillgängliga på Föreningens kansli och i övrigt göras tillgängliga för medlemmarna på Föreningens webbplats senast två veckor före mötet.

Kallelse till extra föreningsstämma ska skickas per elektronisk post senast en vecka före mötet. I kallelsen ska anges de ärenden som ska förekomma. Annat ärende får inte avgöras vid sådant möte. Fordrar ärende skyndsam behandling får kallelse till extra föreningsstämma äga rum med kortare varsel, dock minst tre bankdagar.

### **§ 7 Ärenden vid ordinarie föreningsstämma**

Vid ordinarie föreningsstämma ska följande ärenden förekomma:

1. Styrelsens ordförande öppnar mötet
2. Upprättande och godkännande av röstlängd
3. Val av ordförande till föreningsstämman
4. Val av två justerare
5. Fråga om föreningsstämman blivit behörigen sammankallad
6. Framläggande av årsredovisning och revisionsberättelse
7. Beslut angående
  - fastställande av resultaträkning och balansräkning
  - disposition av vinst eller förlust
  - ansvarsfrihet för styrelsen och verkställande direktören
8. Utseende av ombud att företräda Föreningen vid bolagsstämma i servicebolaget
9. Fastställande av arvode till styrelsens ledamöter
10. Fastställande av antal suppleanter i styrelsen
11. Val av ledamöter och suppleanter i styrelsen
12. Val av ordförande och vice ordförande i styrelsen
13. Val av revisor
14. Val av representation i Svenskt Näringslivs styrelse och stämma
15. Val av representation i Svenskt Näringslivs SME-kommitté
16. Val av valberedning och ordförande i valberedningen samt fastställande av instruktion till valberedningen
17. Fastställande av inträdesavgift, andra avgifter till Föreningen samt årsavgift
18. Framställningar från styrelsen
19. Framställningar från regional förening eller medlem som anmälts till Föreningen senast tre veckor före föreningsstämman
20. Mötets avslutande

Vidare har föreningsstämman att besluta i sådana ärenden som enligt dessa stadgar i övrigt ska handläggas av föreningsstämman.

Ärende som inte upptagits på dagordningen får inte avgöras utan alla närvarandes samtycke om det inte omedelbart föranleds av årsredovisningen eller revisionsberättelsen eller står i omedelbart samband med ärende som finns upptaget på dagordningen.

## **§ 8 Röstning vid föreningsstämma**

Vid föreningsstämma har varje medlem en röst.

Därutöver har medlem ytterligare en röst per två miljoner kronor i omsättning i enlighet med senast lämnad uppgift till Föreningen jämlikt § 27.

Ingen medlem får dock rösta med mer än 10 % av det antal röster som av mötet justerad röstlängd visar. Med medlem jämställs i detta avseende concern där medlem ingår. Som föreningsstämmans beslut gäller den mening för vilken de flesta rösterna avges, om ej annat anges i dessa stadgar. Vid lika röstetal ska den mening som biträds av flertalet röstande anses som beslut. Är även deras antal lika har ordföranden utslagsröst.

Val förrättas genom sluten omröstning om någon yrkar det. All annan omröstning sker öppet.

Vid ordinarie föreningsstämma ska anmälan om närvaro, för förberedande av röstlängd, ha inkommit till Föreningen senast en vecka före mötet. Vid extra föreningsstämma ska anmälan om närvaro, för förberedande av röstlängd, ha inkommit till Föreningen senast vid mötet.

Frånvarande medlem kan skriftligen utse ombud att företräda medlemmen vid föreningsstämma. Ingen får dock utöva rösträtt med mer än 50 röster utöver egna röster, såvida inte rösterna hänförs sig till medlemmar inom samma concern.

Vid omröstning företräds medlem av VD, firmatecknare eller ombud. Ombud för medlem ska, för att ha rätt företräda medlemmen vid omröstning, i förväg vid anmälan till stämman eller senast vid på anmodan vid stämman visa sin behörighet genom att förevisa fullmakt i original.

## **§ 9 Protokoll vid föreningsstämma**

Vid föreningsstämma förs protokoll som justeras av ordföranden och två justerare.

Protokoll från föreningsstämma ska finnas tillgängligt för medlemmarna på Föreningens kansli inom tre veckor.

## **§ 10 Valberedning**

För beredning av val till nästa ordinarie föreningsstämma väljer föreningsstämman en valberedning. Valberedningen ska bestå av minst 5 och högst 9 ledamöter. Föreningsstämman utser en av valberedningens ledamöter till ordförande i valberedningen.

Vid val av valberedning ska beaktas att valberedningen återspeglar medlemskårens geografiska, branschmässiga och storleksmässiga sammansättning.

Valberedningen ska arbeta enligt en särskild instruktion som fastställs av föreningsstämman.

## **§ 11 Styrelsens sammansättning**

Styrelsen består av tio ledamöter jämte suppleanter. Ledamöter och suppleanter väljs av föreningsstämma som även utser ordförande och vice ordförande bland ledamöterna.

Verkställande direktören har rätt att närvara och yttra sig vid styrelsens möten efter inbjudan av styrelsen och att få avvikande mening noterad i protokollet.

## **§ 12 Styrelsens mandatperiod**

Styrelsen utses för tiden från ordinarie föreningsstämma till och med den föreningsstämma som hålls närmast två år från mandatperiodens början, om inte föreningsstämman beslutar annat. Halva antalet ledamöter väljs växelvis varje år.

Styrelseledamot vilken som ägare till eller anställd av medlem upphör att bedriva aktiv verksamhet i någon av de branscher som anges i § 21 är entledigad från sitt uppdrag.

### **§ 13 Styrelsens uppgifter**

Styrelsen ska leda Föreningens verksamhet i enlighet med dessa och Svenskt Näringslivs stadgar, gällande lag och vedertagen praxis.

Det åligger styrelsen att:

- årligen fastställa en arbetsordning för sitt arbete
- sörja för att Föreningen har en tillfredsställande organisation
- biträda regionala föreningar i deras verksamhet
- pröva fråga om uteslutning av medlem
- årligen föreslå föreningsstämman inträdesavgift, årsavgift och eventuella andra avgifter till Föreningen
- svara för att Föreningens bokföring nogg fullgörs samt att den ekonomiska förvaltningen och dess kontroll är ordnad på ett betryggande sätt
- årligen fastställa verksamhetsplan och budget för Föreningen
- till föreningsstämman avge förvaltningsberättelse samt avge årsredovisning
- utse och entlediga verkställande direktör för Föreningen
- i samråd med Svenskt Näringsliv handlägga kollektivavtalsfrågor inom Föreningens område och även fatta beslut i anledning av konflikt
- tillse att på föreningsstämma fattade beslut verkställs
- fatta beslut om hur årsavgiften fördelas på föreningsavgift respektive serviceavgift
- fatta beslut om anslutning av andra bransch- och arbetsgivarföreningar
- även i övrigt arbeta för Föreningens ändamål samt
- utföra andra skyldigheter i enlighet med dessa stadgar

### **§ 14 Styrelsens sammanträden**

Styrelsen håller på kallelse av ordföranden ordinarie sammanträde minst fyra gånger per år.

Härutöver sammanträder styrelsen

- då ordföranden eller verkställande direktören så finner erforderligt eller
- då minst två styrelseledamöter så begär

Kallelse till styrelsesammanträde ska ske skriftligen per elektronisk post och vara styrelsen tillhanda minst en vecka före sammanträdet.

Vid styrelsens sammanträden ska föras protokoll.

### **§ 15 Styrelsens beslut**

Styrelsen är beslutsför då minst hälften av antalet ledamöter är närvarande. Inom styrelsen har varje ledamot en röst. Som styrelsens beslut gäller den mening som de flesta närvarande enas om, om annat inte följer av § 33. Är röstetalet lika har ordföranden utslagsröst.

Styrelseledamot får inte delta vid behandling av fråga som särskilt angår ledamoten eller den medlem ledamoten företräder.

## **§ 16 Beredningar, konferenser mm**

### **Beredningar**

Inom Föreningen ska finnas en småföretagarberedning samt en storföretagarberedning. Beredningarnas uppgift är att behandla frågor av gemensamt intresse för ägarledda företag respektive de största företagen inom Föreningen och att i sådana frågor lägga fram förslag till styrelsen och fungera som rådgivande organ för styrelsen och ledningen. Varje regional förening utser en ledamot i småföretagarberedningen. Var och en av de tio största medlemmarna/koncernerna inom Föreningen utser en ledamot i storföretagarberedningen. Respektive beredning utser ordförande inom sig.

### **Ordförandekonferens**

Ordförandena i de regionala föreningarna ska två gånger per år kallas till ordförandekonferens av Föreningens ordförande. Föreningens ordförande och verkställande direktör deltar i konferensen. Konferensen fungerar som rådgivande organ och referensgrupp för Föreningens styrelse och ledning.

### **Övriga grupperingar**

Utöver detta kan styrelsen tillsätta ytterligare grupperingar med syfte att hantera vissa typer av frågor, fungera som rådgivande organ för styrelsen eller dylikt.

## **§ 17 Verkställande direktören**

Inom Föreningen ska finnas en verkställande direktör. Den verkställande direktören utses av styrelsen.

Den verkställande direktören leder Föreningens löpande verksamhet i enlighet med av styrelsen fastställd VD-instruktion samt de beslut som fattas av föreningsstämma eller styrelse.

## **§ 18 Firmateckning**

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller av ordföranden i kombination med en av övriga styrelseledamöter. Styrelsen kan utse en eller flera personer som tecknar Föreningens firma.

## **§ 19 Årsredovisning**

För varje kalenderår ska styrelsen avge en årsredovisning. Denna ska tillställas revisor senast den 15 april påföljande år.

## **§ 20 Revision**

För granskning av Föreningens räkenskaper samt av förvaltningen i övrigt utser föreningsstämman en revisor som ska vara auktoriserad. Före utgången av april månad ska revisorn avsluta granskningen av föregående års förvaltning samt avlämna revisionsberättelse till styrelsen.

## **III. Medlemskap**

### **§ 21 Medlemskap**

Medlemskap i Föreningen kan efter prövning i enlighet med av styrelsen fastställda rutiner och riktlinjer beviljas företag som bedriver teknisk installationsverksamhet eller därmed närtstående verksamhet i Sverige.

Företag som skäligen kan förväntas falla under kriterierna för uteslutning enligt § 28 kan inte beviljas medlemskap.

### **§ 22 Medlems skyldigheter**

Medlem är skyldig att följa såväl Föreningens som aktuell regional förenings stadgar och av styrelsen fattade beslut.



Medlem ska följa Allmänna Reklamationsnämndens beslut.

Medlem i Föreningen är också medlemsföretag inom Svenskt Näringsliv. Medlem är skyldig att även rätta sig efter Svenskt Näringslivs stadgar och de särskilda avtal som träffas mellan Föreningen och Svenskt Näringsliv.

### **§ 23 Medlemskapets omfattning**

Medlemskap i Föreningen omfattar all verksamhet för vilken anslutning till Föreningen kan ske. Undantag kan medges av styrelsen under förutsättning av Svenskt Näringslivs godkännande.

Företag som söker eller erhåller medlemskap är skyldig att på begäran av Föreningen eller Svenskt Näringsliv uppge om och i vilken omfattning det bedriver annan rörelse. Om styrelsen så kräver är arbetsgivaren skyldig att söka inträde i Föreningen även för sådan rörelse.

Medlemskap ska, i förekommande fall, sökas för alla de i en koncern ingående företagen, som har sådan verksamhet för vilken anslutning till förbundet kan ske. Styrelsen kan medge undantag från detta.

Medlemskap i Föreningen omfattar, om styrelsen inte medgivit annat, samtliga arbetstagare vilka är anställda i verksamhet för vilken anslutning skett.

Medlemskap omfattar anslutning till Föreningens arbetsgivarsektion i den mån styrelsen inte beviljat annat. Företag som inte önskar bli bundet av kollektivavtal som Föreningen träffar och inte heller önskar erhålla service i arbetsgivarfrågor kan, efter prövning av styrelsen, erhålla ett så kallat branschmedlemskap utan anslutning till arbetsgivarsektionen. Vid denna prövning ska styrelsen följa de riktlinjer som fastlagts av styrelsen. En förutsättning för branschmedlemskap är vidare att företaget är bundet av tillämpligt kollektivavtal för verksamheten via annan arbetsgivarförening. Om sådant kollektivavtal upphör att gälla annat än tillfälligtvis omfattar medlemskapet även tillhörighet i Föreningens arbetsgivarsektion. § 30 - § 36 i stadgarna tillämpas endast i förhållande till medlemmar i arbetsgivarsektionen.

### **§ 24 Regionala föreningar**

Med medlemskapet i Föreningen följer medlemskap i regional förening. Med regional förening avses av Föreningen upprätthållen lokal organisation. Medlem tillhör den eller de regionala föreningar inom vars område verksamhet bedrivs i väsentlig omfattning. Saknas egentlig lokal anknäytning beslutas regionalföreningstillhörighet av styrelsen.

Styrelsen kan, om det finns särskilda skäl, medge att medlem inte ska vara medlem i regional förening.

Regional förening som utgör ideell förening ska anta stadgar med innehåll som motsvarar normalstadgar för regional förening av Föreningen, antagna av Föreningens styrelse. Tillägg till och ändringar av regional förenings stadgar ska godkännas av Föreningens styrelse.

Denna § 24 träder i kraft successivt allteftersom regionala föreningar bildas och enligt vad som närmare beslutas av styrelsen.

## **§ 25 Inträde**

Ansökan om medlemskap i Föreningen prövas av styrelsen efter yttrande från aktuell regional förening. Styrelsen har rätt att uppdraga åt verkställande direktören att bevilja medlemskap.

I ansökan, som görs på av styrelsen fastställt formulär, ska anges de upplysningar som styrelsen anser nödvändiga.

Sökanden ska skriftligen godkänna såväl Föreningens som Svenskt Näringslivs stadgar.

Medlem ska genomgå av Föreningen anordnad introduktionsutbildning. Om särskilda skäl föreligger kan verkställande direktören medge undantag från denna skyldighet.

## **§ 26 Avgifter**

Medlem ska betala föreningsavgift till Föreningen samt inträdesavgift och serviceavgift till servicebolaget. Föreningsavgift och serviceavgift benämns gemensamt årsavgift.

Föreningsstämma fastställer årligen följande kalenderårs årsavgift och inträdesavgift.

Avgifter inbetalas på de tider som Svenskt Näringsliv fastställer. Om avgifter inte erlagts i rätt tid har Föreningen rätt att vidta rättsliga åtgärder för inkassering samt vidta åtgärder enligt § 28.

Utöver det ska medlem betala avgift till Svenskt Näringsliv och aktuell regional förening i enlighet med respektive stadgar.

Basutbud är den verksamhet Föreningen tillhandahåller medlemmarna utan annan debitering än inträdes-, förenings- och serviceavgifter. Ersättning för verksamhet utöver basutbudet samt kommersiella tjänster debiteras separat de som nyttjar sådan verksamhet eller tjänst.

## **§ 27 Uppgiftsskyldighet**

Medlem ska som beräkningsunderlag för avgift lämna uppgift om omsättning avseende den verksamhet som medlemskapet avser. Lämnas inte sådant beräkningsunderlag inom tid som styrelsen bestämt, får styrelsen fastställa beräkningsunderlag med ledning av vad som är känt om medlemmens rörelse eller enligt Svenskt Näringslivs rutiner. Styrelsens beslut om beräkningsunderlag gäller fr o m den 1 januari det år beslutet fattades. Beslutet ska tillställas medlemmen.

Medlem ska även lämna uppgifter om företaget och dess arbetsställen nödvändiga för Föreningens, aktuell regional förenings och Svenskt Näringslivs medlemsregister. Lämnade uppgifter ska korrigeras vartefter medlemmens organisation och arbetsställen förändras.

Medlem är även skyldig att lämna övriga av Föreningen eller Svenskt Näringsliv begärda uppgifter rörande ekonomiska-, arbets- och löneförhållanden för medlemmen och dess arbetsställen.

Den, som söker eller erhållit medlemskap i Föreningen, är även skyldig att på begäran lämna uppgift om och i vilken omfattning medlemmen bedriver verksamhet i annan bransch.

## **§ 28 Upphörande av medlemskap**

Medlemskap i Föreningen upphör vid det hel- eller halvårsskifte som inträffar näst efter sex månader sedan skriftlig uppsägning från medlemmen eller Föreningen ägt rum.

Medlem, vars rörelse upphört, kan dock medges rätt att utträda ur Föreningen vid löpande hel- eller halvårs utgång. Fråga om utträde från medlem vars rörelse upphört kan avgöras av verkställande direktören.

Medlemskap upphör omedelbart vid medlems konkurs.

Företag som upphör att vara medlem i Föreningen upphör samtidigt vara medlemsföretag i Svenskt Näringsliv och i regional förening.

Om medlemskapet upphör har den utträdande medlemmen inte rätt att återfå något av vad som inbetalats eller erhålla någon andel av Föreningens tillgångar.

Medlem som

- uppsåtligt bryter mot Föreningens eller Svenskt Näringslivs stadgar, styrelsens anvisningar eller övriga bestämmelser eller
- motarbetar Föreningens intressen eller beslut

kan avstängas från Föreningens stöd och kan uteslutas ur Föreningen med omedelbar verkan.

Sådan fråga avgörs av styrelsen.

Medlem som inte betalar årsavgift kan avstängas från föreningens stöd eller uteslutas ur Föreningen med omedelbar verkan. Fråga om avstängning eller uteslutning av medlem på grund av att medlemmen inte betalat avgifter kan avgöras av verkställande direktören

### **§ 29 Övertagande av medlemskap**

Övergår medlems verksamhet helt eller delvis till annan och önskar denne överta medlemskapet i Föreningen, ska denne inge ansökan till Föreningen.

Medges övertagande inträder den nye ägaren i den tidigare ägarens alla rättigheter och skyldigheter som följer av medlemskapet.

## **IV. Arbetsgivarfrågor**

### **§ 30 Kollektivavtal**

Medlem är skyldig att följa av Föreningen träffade kollektivavtal och Föreningens föreskrifter om kollektivavtals tolkning och tillämpning och om anställningsvillkor, vilka inte är reglerade i sådant avtal.

Medlem ska samråda med Föreningen i principiellt betydelsefulla frågor och beakta nödvändigheten av ett enhetligt uppträdande i kollektivavtalsfrågor från medlemmens sida.

Vill medlem träffa avtal med arbetstagarorganisation ska förslag till avtal underställas Föreningen och får inte tecknas utan Föreningens godkännande. Medlem får inte heller inleda förhandling om ingående av kollektivavtal utan samtycke av Föreningen och ska överlägga med Föreningen om väsentliga frågor som uppkommer i samband med sådana förhandlingar.

### **§ 31 Anmälan om tvist**

Medlem ska omedelbart anmäla uppkommen tvist med arbetstagarorganisation till Föreningen.

### **§ 32 Förfarande vid strejk**

Hotar strejk att utbryta eller har strejk utbrutit hos medlem ska denne omedelbart anmäla detta till Föreningen samt lämna alla upplysningar angående arbetskonflikten som Föreningen begär eller som i övrigt är av vikt.

Det åligger Föreningen att vidta lämpliga åtgärder att avvärja eller bilägga strejken.

Anmälan om att strejk hotar att utbryta eller har utbrutit inom Föreningens verksamhetsområde ska snarast göras till Svenskt Näringsliv.

### **§ 33 Förfarande vid lockout**

Medlem som vill förklara lockout ska anmäla detta till styrelsen och ange skälen till och omfånget av åtgärden. Godkänner styrelsen lockout, ska styrelsen förfara i enlighet med Svenskt Näringslivs stadgar.

Om medlem gör framställan om mer omfattande lockout eller styrelsen anser att skäl i övrigt föreligger för lockout, ska styrelsen överlägga med Svenskt Näringsliv om sådan lockout.

Finner styrelsen skäl föreligga för en lockout har styrelsen rätt att besluta att hos Svenskt Näringsliv förorda lockout. För giltighet av sådant beslut fordras att två tredjedelar av styrelsens ledamöter förenar sig om beslutet.

Med enkel majoritet kan styrelsen besluta att ärendet ska hänskjutas till extra årsmöte. Årsmötets beslut att hos Svenskt Näringsliv tillstyrka lockout är giltigt, om det fattas med tre fjärdedelar av de avgivna rösterna.

### **§ 34 Lojalitet vid arbetskonflikt**

Medlem får inte, under pågående arbetskonflikt, direkt eller indirekt, ge arbete åt eller på annat sätt stödja arbetstagare som berörs av konflikten. Även i övrigt ska medlem under konflikt uppträda lojalt mot andra medlemmar.

### **§ 35 Konfliktersättning**

Medlem är på de villkor och i den omfattning som föreskrivs i Svenskt Näringslivs stadgar, berättigad till ersättning för uppkommen skada under konflikt.

Vid sidan av detta kan Föreningens styrelse på ansökan från medlem besluta om ersättning ur Föreningens medel till medlem som drabbats av skada på grund av konfliktåtgärd.

### **§ 36 Skadestånd**

Styrelsen kan besluta att medlem ska betala skadestånd till Föreningen om denne bryter mot dessa stadgar eller med stöd av dessa, av styrelsen beslutade föreskrifter. Skadestånd får uppgå till högst 20 basbelopp.

Understiger årslönesumman för medlemmen 1 miljon kronor ska skadeståndet bestämmas till högst 30 000 kr.

Underlåter medlem att erlagga skadestånd, äger styrelsen vidta rättsliga åtgärder för dess indrivning.

Med basbelopp avses i dessa stadgar basbeloppet enligt lagen om allmän försäkring vid tiden för senaste utdebitering av årsavgift.

## V. Förvaltning av medel avsatta för främjande av elteknikbranschen

### § 37 Allmänt

Föreningen har vid bildandet getts i uppdrag att förvalta medel som överförs från Elektriska Installatörsorganisationen EIO (EIO) i syfte att främja elteknikbranschen. Medlen ska förvaltas i dotterbolag och därigenom hållas separat och avskilt från Föreningens övriga tillgångar. De medel som förvaltas genom dotterbolaget kan användas enbart för de ändamål och enligt principer för vilka de avskilts och enligt vad som närmare bestäms av dotterbolagets styrelse från tid till annan. Dotterbolaget ska vara obundet av de ändamål som styr Föreningen och utgör en separat enhet med enda syfte att förvalta medlen från EIO för främjande av elteknikbranschen. Föreningen kan inte besluta i dotterbolagets angelägenheter annat än på förslag från dotterbolagets styrelse.

Vid eventuella motstridigheter mellan detta avsnitt V. och vad som i övrigt anges i Föreningens stadgar ska avsnitt V. äga företräde.

### § 38 Förvaltning och styrning

Dotterbolagets styrelse ska bestå av och väljas av personer inom Föreningen som representerar elteknikbranschen. Dotterbolaget ska förvaltas självständigt genom styrelsen i dotterbolaget som ensamt förfogar över alla beslut som rör användningen av de förvaltade medlen. Styrelsen i dotterbolaget kan därvid besluta att medlen istället för att förvaltas inom ramen för Föreningen ska förvaltas i stiftelse, inklusive genom överförande av dotterbolaget till stiftelse. Föreningen ska där så är nödvändigt medverka genom att fatta nödvändiga beslut för sådan överföring till stiftelse.

Upplöses Föreningen ska de förvaltade medlen avsättas för fortsatt användning för främjande av elteknikbranschen enligt dotterbolagets styrelsebeslut, exempelvis genom överlåtelse till stiftelse.

### § 39 Ändring av bestämmelserna i detta avsnitt

Detta avsnitt V. omfattas inte av bestämmelserna om stadgeändring i § 41. Ändring av detta avsnitt V kan endast ske under förutsättning av godkännande av styrelsen i dotterbolaget.

## VI. Övriga bestämmelser

### § 40 Inbördes tvister

Tvist mellan medlem och Föreningen ska avgöras av tre skiljemän enligt gällande lag om skiljemän. Om enighet mellan parterna om tredje skiljeman inte kan uppnås, ska denne utses av styrelsen för Stockholms Handelskammars Skiljedomsinstitut. Oberoende av detta får part föra talan vid allmän domstol i tvist som inte avser högre belopp än tio basbelopp.

### § 41 Ändring av stadgarna och upplösning

För ändring av dessa stadgar krävs att beslut fattas av två på varandra följande föreningsstämmor med minst tre fjärdedelar av det avgivna röstetalet på vart och ett av mötena, dock att ändring av andra stycket i denna paragraf ska ske i den ordning som där föreskrivs. Stadgeändring träder inte i kraft förrän den blivit godkänd av Svenskt Näringsliv. För ändring av avsnitt V gäller särskilda regler enligt vad som anges där.

För beslut om att upplösa Föreningen erfordras att beslut fattas av två på varandra följande föreningsstämmor med minst tre fjärdedelar av det avgivna röstetalet på vart och ett av mötena. En av dessa föreningsstämmor ska vara ordinarie föreningsstämma. Fattas beslut om upplösning ska styrelsen omedelbart säga upp Föreningens medlemskap i Svenskt Näringsliv.

### § 42 Fördelning av tillgångar vid upplösning

Upplöses Föreningen ska sådant beslut även innehålla föreskrifter om hur med Föreningens tillgångar ska förfaras.





## INSTALLATÖRSFÖRETAGEN

### HUVUDKONTOR

Ringvägen 100  
Box 17154  
104 62 Stockholm  
08-762 76 00

### STOCKHOLM

Ringvägen 100  
Box 17154  
104 62 Stockholm  
08-762 74 80

### GÖTEBORG

Södra Hamngatan 53  
Box 404  
401 26 Göteborg  
031-62 94 00

### MALMÖ

Navigationsgatan 1 A  
211 20 Malmö  
040-35 25 00

### SUNDSVALL

Torggatan 4  
Box 210  
85104 Sundsvall  
060-16 73 42

### FALUN

Ölandsgatan 6  
Box 1958  
791 19 Falun  
023-580 95

### LINKÖPING

Ågatan 9  
Box 388  
581 04 Linköping  
013-25 30 00

### VÄSTERÅS

Kristinagatan 14  
724 61 Västerås  
021-34 93 59

### ÖREBRO

Köpmangatan 23-25  
702 23 Örebro  
019-19 57 00

### UMEÅ

Brogatan 4  
903 25 Umeå  
090-71 82 75

### SKELLEFTEÅ

Expolaris Center  
931 78 Skellefteå  
0910-78 29 00

### VÄXJÖ

Kungsgatan 1B  
352 30 Växjö  
0470-74 84 00